



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОКРЪЖЕН СЪД – ЯМБОЛ

УТВЪРДИЛ:
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОКРЪЖЕН СЪД
ЯМБОЛ ВАСИЛ ПЕТКОВ
Заповед № 420/24.05.2022 г.

**МЕТОДИЧЕСКИ УКАЗАНИЯ
за провеждане на конкурс за длъжността „призовкар”**

ЕТАПИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

I ЕТАП. ПО ДОКУМЕНТИ – разглеждане на постъпилите заявления и допускане до втори етап от конкурса.

След изтичане на срока за приемане на документи за участие в конкурса Комисия, назначена от Административния ръководител – Председател на Окръжен съд – Ямбол, провежда заседание за допускане на кандидатите. Членовете на Комисията разглеждат всяко постъпило заявление с приложенията към него и преценяват, дали са представени всички необходими документи, удостоверяващи изпълнението на всички изисквания по Заповед № 420/24.05.2022 г. на Административния ръководител - Председател на Окръжен съд – Ямбол. Комисията разглежда постъпилите заявления, като преценява, дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания предвидени в нормативните актове и описани в обявата за заемане на длъжността.

До участие в конкурса се допускат единствено кандидатите, които напълно отговарят на посочените в обявата и предвидени в нормативните актове изисквания за длъжността.

Решението на Комисията за допускането до конкурса се оформя в протокол, подписан от всички членове на Комисията и съобразно този протокол, се изготвят:

- Списък на допуснатите кандидати, като в него се посочват: дата (която не може да бъде по-рано от 14 дни от изнасянето на списъка), начален час и място на провеждане на писмения изпит.

- Списък на недопуснатите кандидати, като в него се посочат основанията за недопускането им.

Списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати се поставят на информационните табла на ЯОС на I и II етаж в сградата на Съдебната палата и се публикуват на интернет страница на съда, не по-късно от 7 дни след изтичане на срока за подаване на заявлениета за участие в конкурса. Недопуснатите кандидати могат да подадат жалба до административния ръководител на съда в седемдневен срок от обявяването на списъците. Административният ръководител на съда се произнася с Решение в тридневен срок. Решението е окончателно. Жалбата не спира конкурсната процедура.

II ЕТАП. Проверка на уменията на кандидатите, относно познанията им за работа с текстообработващи програми на компютър и стандартно офис оборудване, умения на кандидатите по правопис, граматика и пунктуация и на познанията, относно общите правила и срокове за връчване на призовки и съдебни книжа.

Кандидатите решават практическа задача, която показва уменията за работа с текстообработващи програми на компютър чрез изготвяне на текстови документ, както и познанията им, относно общите правила и срокове за връчване на призовки и съдебни книжа.

За провеждането на втори етап кандидатите са длъжни да се явят в посочената зала и да заемат местата си, не по-късно от 15 (петнадесет) минути преди започването на изпита.

Кандидатите се допускат в залата след представяне на лична карта, като се подписват в присъствен списък.

Не се допуска ползването на компютри, мобилни телефони и други технически средства. При констатирано нарушение конкурсната комисия отстранява кандидата от по-нататъшно участие в конкурса, за което се съставя протокол.

Всеки кандидат, след изпълнение на задачата и изготвяне на текстовия отговор, изписва трите имена, ЕГН и дата, разпечатва и се подписва на листа, след което го предава на членовете на комисията. Не се допуска поставяне на отбелязvания и знаци.

Предаването се удостоверява с подписа на кандидата и член на комисията в нарочен протокол срещу входящия номер на кандидата.

Оценяване на кандидатите се извършва по точкова система при минимален брой точки - 0 т., а максимален – 10 т., с точност до 0.5 т. Кандидатите се оценяват на втори и трети етап. Крайната оценка се формира като средно аритметично от получените точки на всеки от етапите. За успешно издържали конкурса се считат кандидатите, получили крайна оценка по-висока или равна на 6.

След приключване на оценяването, конкурсната комисия в пълен състав, нанася оценките в протокол.

Резултатите се обявяват на информационното табло в сградата на Окръжен съд – Ямбол и се публикуват в интернет страницата на Окръжен съд – Ямбол в тридневен срок от подписането на протокола от Комисия.

III ЕТАП. СЪБЕСЕДВАНЕ

До трети етап в конкурса се допускат кандидатите, издържали втори етап с оценка не по-ниска от 6.

Комисията съставя график по входящи номера за времето и мястото на провеждане на събеседването, който се обявява на информационното табло в сградата на Окръжен съд – Ямбол и се публикува в интернет страницата на Окръжен съд – Ямбол, най-късно в тридневен срок от обявяване на резултатите от писмения изпит.

По време на събеседването се проверяват познанията на кандидата, относно общата нормативна уредба на съдебната власт и работата на съдебната администрация, включително и на служба „Връчване на призовки и съдебни книжа“, общи познания на процесуалните закони, ГПК и НПК в частта, свързана с връчването на призовки и съдебни книжа, компютърна грамотност.

По време на събеседването се задават едни и същи въпроси на кандидатите. Комисията преценява професионалните и делови качества на всеки кандидат.

Оценяването се извършва по точкова система при минимален брой точки - 0 т., а максимален – 10 т., с точност до 0,5. Кандидатите се оценяват на втори и трети етап. Крайната оценка се формира като средно аритметично от получените точки на всеки от етапите. При оценяването, всеки член на Комисията преценява качествата на кандидата въз основа на неговите отговори, като нанася оценките си в индивидуален протокол.

Оценката на кандидатите на събеседването представлява средноаритметично число от оценките на конкурсената комисия.

Комисията обявява резултатите от събеседването в 7-дневен срок от провеждането му на информационното табло в сградата на Окръжен съд – Ямбол и ги публикува в интернет страницата на Окръжен съд – Ямбол.

IV. КЛАСИРАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ

Конкурсената комисия извършва класирането на кандидатите чрез подреждането им по бал, според резултатите от тяхното представяне и го отразява в протокол, който се подписва от всички членове.

Балът на всеки кандидат е сбор от оценката от втори и трети етап.

В 3-дневен срок от приключване на конкурса Комисията представя на административния ръководител на Окръжен съд – Ямбол протокола от проведенния конкурс и документите на класирания на първо място кандидат.